

平成 30 年度 公益財団法人福島県下水道公社  
職 員 採 用 試 験 案 内

**1 受付期間**

平成 29 年 1 1 月 6 日（月）～平成 29 年 1 1 月 2 1 日（火）

※持参提出の場合の受付時間は、平日（月～金）の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までとします。

※郵送による申込みの場合は 1 1 月 2 1 日（火）必着とします。

**2 採用職種及び人員**

技術職員（土木職） 1 名、正職員

ただし、採用後 6 か月は試用期間とします。

**3 採用予定年月日**

平成 30 年 4 月 1 日

**4 職務内容**

下水道工事に関する設計・積算、下水道管渠の保守点検・整備、修繕工事発注、その他下水処理全般に関する業務

**5 受験資格**

（1）学歴等 下記の①又は②のいずれかに該当する者

① 高等学校、高等専門学校又は大学において、土木工学関係の学科を卒業又は平成 30 年 3 月末日までに卒業見込みの者

② 高等学校、高等専門学校又は大学等を卒業し、土木設計に関する経験年数が 3 年以上の者

（2）上記（1）を満たし、かつ次のいずれにも該当しない者

① 成年被後見人、被保佐人又は被補助人

② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者

③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

**6 試験方法、試験日時、試験会場、合格発表**

（1）一次試験（筆記試験）

一般教養試験（高校卒程度） 公社職員として必要な一般常識について択一式により行います。

作文試験 職務に対する意欲等について記述式により行います。

（2）二次試験

口述試験 個別面接により行います。

(3) 試験日時・試験会場

一次試験 平成29年12月 3日(日) 杉妻会館(福島市杉妻町3-45)

受付 8:30～ 8:45

一般教養試験 9:00～11:00

作文試験 11:15～12:15

二次試験 平成29年12月22日(金) 杉妻会館(福島市杉妻町3-45)

※詳細は受験票送付時にお知らせします。

(4) 合格発表

合格者の受験番号を当会社ホームページに掲載します。

また、合否にかかわらず、本人に文書で通知します。

一次試験 平成29年12月中旬

二次試験 平成29年12月下旬

## 7 受験手続

下記(1)の書類に必要事項を記入し、下記(2)の申込先に郵送(簡易書留に限る。)又は持参してください。

(1) 提出書類

① 受験申込書

※書式は、当会社ホームページからダウンロードして作成してください。

(アドレス <http://www.fspc.or.jp/>)

なお、各項目の記載は本人手書きとし、3か月以内に撮影した本人の写真(上半身、正面向、無帽で縦4cm 横3cm)を「写真貼付欄」に糊付けしてください。

また、前頁5受験資格の(1)の②に該当する者は、職歴欄に該当する職歴のみを全て記載して下さい。

② 返信用封筒(長形3号封筒に82円切手を貼り、申込者のあて先を明記してください。)

(2) 申込先

〒960-8041 福島市大町5番6号 日本生命福島ビル2階

公益財団法人福島県下水道公社 総務部総務課 TEL024-524-3510

(3) 受験票の送付

受験申込受付後、試験日1週間前までに発送します。

## 8 雇用・勤務条件等

(1) 給 与 初任給は公社職員給与規程により決定します。

(参考) 月額153,900円(高校新卒者の初任給)

月額189,100円(大学新卒者の初任給)

※平成29年4月1日現在の初任給です。上位の学歴や採用前に職歴を有する場合には、一定の基準により額が加算されます。昇給は年1回。

(2) 各種手当 扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当、超過勤務手当等

- (3) 勤務時間 8時30分から17時15分まで（休憩12時から13時の1時間）
- (4) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）  
ただし、緊急対応等出勤を命じる場合があります。
- (5) 休暇 年次有給休暇年20日、特別休暇（結婚、子育て、忌引等）
- (6) 勤務場所 本社（福島市）及び各支社（国見町、二本松市、郡山市、田村市）

#### 9 一次試験会場までのアクセス（JR福島駅から徒歩約15分）



<お問い合わせ先>

公益財団法人福島県下水道公社 総務部総務課 TEL024 - 524-3510

# 受験申込書

公益財団法人福島県下水道公社

試験区分
土木職

受験番号※	
-------	--

写 真
脱帽上半身 3ヶ月以内撮影 縦4cm 横3cm

ふりがな	.....			男・女
氏 名				
生年月日	年	月	日生	(平成30年4月1日時点 歳)
現住所	〒	-	TEL	- -
通知等送付先	〒	-	TEL	- -
	<input type="checkbox"/> ← 現住所と同じ場合はチェック 携帯番号:			
メールアドレス				

学 歴	学校名	学部学科名	所在地 (都道府県及び市町村名まで)	期 間 (和暦で記入)	修学区分
	1. 最終学歴			年 月から 年 月まで	卒業・中退 卒業見込
	2. その前の学歴			年 月から 年 月まで	卒業・中退 卒業見込
	3. その前の前の学歴			年 月から 年 月まで	卒業・中退 卒業見込

注) 高等学校までの学歴を記載して下さい。

職 歴  (職員採用試験案内の5受験資格の(1)の②に該当する者のみ記載)	勤務先の名称 (間近のものから順に記入)	職務内容	所在地 (都道府県及び市町村名まで)	期 間 (和暦で記入)	雇用形態
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
	合計 (3年以上必要)				年 月

注) 職員採用試験案内の5受験資格の(1)の②に該当する者は、該当する職歴のみを全て記載して下さい。雇用形態の該当する項目を○で囲んで下さい。

※印の項目は、申込者は記入しないで下さい。

**※ この受験申込書は全ての項目を本人が手書きで記入してください。**

(別紙) 職歴の追加記入様式

受験申込書の職歴の欄が足りない場合に使用してください。

	勤務先の名称 (間近のものから順に記入)	職務内容	所在地 (都道府県及び市町村格まで)	期 間 (和暦で記入)	雇用形態
	職歴 (職員採用試験案内の5受験資格の(1)の②に該当する者のみ記載)				年 月から 年 月まで
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
				年 月から 年 月まで	正社員 それ以外
		合計 (3年以上必要)			年 月

注) 職員採用試験案内の5受験資格の(1)の②に該当する者は、該当する職歴のみを全て記載して下さい。雇用形態の該当する項目を○で囲んで下さい。

**※ この受験申込書は全ての項目を本人が手書きで記入してください。**